



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

Allegato a)

MODELLO DI PRESENTAZIONE PROGETTO P.C.T.O.

✓ TITOLO DEL PROGETTO

Nome progetto

✓ DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO

Istituto:	Istituto Omnicomprensivo Statale Sandro Pertini – Liceo Scientifico Mario Tagliacozzo/IPSSEOA
Codice Meccanografico:	RIIC82400T
Indirizzo:	Viale 13 giugno 42, 02046 Magliano Sabina (RI)
Tel.	Tel: 0744/91339
e- mail	riic82400t@istruzione.it posta certificata: riic82400t@pec.istruzione.it
Dirigente Scolastico	Dott. Alfonso Francocci

✓ **ISTITUTI SCOLASTICI ADERENTI ALLA EVENTUALE RETE**

Istituto	Codice Meccanografico

✓ **IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE**

Denominazione	Indirizzo

✓ **ALTRI PARTNER ESTERNI**

Da valutare, secondo future necessità, preve convenzioni.

✓ **ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITA' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITA', RISULTATI E IMPATTO)**

Obiettivi generali degli interventi:

Il progetto vede protagonisti gli studenti della classe di Magliano Sabina, teso a valorizzazione la cultura, l'arte, la ricettività turistica del territorio,

- offrire agli studenti la possibilità di accedere a luoghi di educazione e formazione diversi da quelli istituzionali per valorizzare al meglio le loro potenzialità personali e stimolare apprendimenti formali ed informali;
- arricchire il curriculum scolastico degli studenti con contenuti operativi, rilevando e valorizzando le competenze, in particolare quelle trasversali;
- favorire la transizione dello studente verso studi universitari e mondo professionale, anticipando l'esperienza formativa nei luoghi di lavoro;
- valutare la corrispondenza delle aspettative e degli interessi personali con gli scenari e le opportunità professionali;
- rafforzare il ruolo di centralità assunto dall'istruzione e dalla formazione nei processi di crescita e modernizzazione della società locale;
- considerare il raccordo tra istruzione, formazione e mondo del lavoro un fattore strategico sia per le imprese che per i giovani che si affacciano al mercato del lavoro;
-

Obiettivi individuali:

- ✓ far acquisire maggiori competenze di analisi e sintesi trasferibili agli ambiti lavorativi;
- ✓ migliorare le capacità gestionali e organizzative degli studenti;
- ✓ far acquisire agli studenti una corretta visione dei compiti e delle conoscenze richieste dal mondo del lavoro alle figure professionali attuali e future tramite stages pratici;
- ✓ avviare gli studenti ad una proficua e duratura collaborazione con enti pubblici e settori produttivi del territorio;
- ✓

✓ **STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI, IN PARTICOLARE DESCRIVERE IN DETTAGLIO**

a) STUDENTI

b) COMPOSIZIONE DEL CTS/ CS –DIPARTIMENTO/I COINVOLTO/I

c) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE

INTERESSATI

Attività propedeutiche alla realizzazione del progetto e relativo monitoraggio. Assistenza agli alunni nella realizzazione di schede didattiche relative ad aspetti della cultura, dell'arte e della ...
. Traduzione delle stesse in lingua inglese. Organizzazione di visite guidate aperte a genitori, cittadinanza e turisti.

d) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI VOLGERANNO

IN RELAZIONE AL PROGETTO

TUTOR INTERNI

- studio e arricchimento delle conoscenze culturali, storiche e artistiche del territorio attraverso il reperimento di appositi documenti.
- sostegno al percorso pratico/laboratoriale degli studenti.

- Raccordo con i tutor esterni e gli enti coinvolti
- Riflessione sulle pratiche condotte
- Monitoraggio e valutazione del progetto **in raccordo con il Consiglio di classe e i tutor esterni**

TUTOR ESTERNI

-accoglienza ed esplicitazione agli studenti delle peculiarità dell'ambiente di lavoro (museo, biblioteca archivio storico, ufficio tecnico, ostello, servizio gestione ambientale, casa di riposo comunale, etc).

-Fornitura materiale illustrativo riguardante aspetti culturali, artistici,

- KNOW HOW pratico e professionale in loco

Raccordo con il tutor interno a sostegno al percorso pratico/laboratoriale degli studenti.

TUTOR INTERNI

Tutor interna sarà

TUTOR ESTERNI

Dott.

Dott.

Dott.

✓ **RUOLO DELLE STRUTTURE OSPITANTI NELLA FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DALLE CONVENZIONI**

Promuovere negli studenti l'acquisizione di competenze trasversali utili in ogni ambiente di lavoro. Valorizzare le loro potenzialità imprenditoriali e le loro capacità relazionali. Sviluppare competenze operative in contesti culturali e professionali correlati alla licealità scientifica e/o formazione professionale.

✓ **RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA DI ALTERNANZA IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO**

Realizzazione di schede didattiche (cartacee e digitali) in lingua italiana ed inglese da impiegare come materiale illustrativo che vedrà coinvolti cittadini, genitori, turisti e saranno gestite dagli studenti stessi. Si effettueranno anche alla fine dell'anno scolastico, nei periodi di interruzione delle attività didattiche.

Le schede prodotte sia in materiale cartaceo che in digitale/interattivo, saranno pubblicate sul sito dell'Istituto e utilizzate per future iniziative. Esse conterranno materiale informativo che illustrerà le specificità culturali, storiche e artistiche del territorio , nonché informazioni utili all'accoglienza turistica e alla valorizzazione del territorio stesso

Acquisizione di competenze trasversali utili in ogni ambiente di lavoro.

Valorizzazione delle potenzialità imprenditoriali e capacità relazionali degli studenti.

Miglioramento delle capacità comunicative.

✓ **AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE**

Prima fase : Attività propedeutiche e raccolta materiali (in classe). All'interno: modulo formativo sulla tutela della salute e sicurezza luoghi di lavoro

Seconda fase: Preparazione materiali informativi e relativa traduzione (in classe/ambiente di lavoro).

Terza fase: Stage formativi per gruppi in museo, biblioteca e archivio storico, ufficio tecnico,

ostello (ambiente di lavoro), etc.

Quarta fase: ritorno in classe per rielaborare, riflettere sul lavoro svolto.

Raccordo tra tutor interno ed esterni e verifica del prodotto finale. Stesura definitiva del progetto.

Quinta fase: presentazione al pubblico dei prodotti del progetto (in esterna per mettere in pratica le competenze acquisite).

Lungo tutto il percorso di alternanza, il tutor interno e quelli esterni collaboreranno congiuntamente alle attività, sia classe che sul campo.

✓ **DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI**

Prima fase: 10 ore novembre/dicembre - classe

Seconda fase: 15 ore gennaio/febbraio – classe e ambiente di lavoro

Terza fase: 20 ore febbraio/marzo – ambiente di lavoro

Quarta fase: 10 ore marzo/aprile – classe con la presenza dei tutor (int. e est.)

Quinta fase: 15 ore aprile/giugno (in esterna, prevedendo l'ultima visita guidata aperta al pubblico dopo la chiusura delle attività didattiche)

✓ **INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO**

Attività previste	Modalità di svolgimento
Presentazione progetto alunni	Il progetto verrà condiviso in classe con patto formativo e secondo le inclinazioni/interessi si formeranno gruppi di studenti su compito specifico
Disseminazione risultanze del progetto	I risultati saranno presentati a famiglie e studenti nelle attività di orientamento previste, come open day... in modo da poter diventare le basi per progetti futuri di altre classi/studenti. Nei momenti di rendicontazione trasparente, nell'ottica del bilancio sociale, i risultati e i

	prodotti saranno presentati dagli studenti e i tutor, anche prevedendo incontri aperti alla cittadinanza.
--	--

✓ **PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI**

Attività previste	Modalità di svolgimento
Prima attività	Il gruppo dopo la prima fase di studio in classe si recherà in e approfondirà su testi/materiali in relazione ai contenuti progettuali (luoghi, mestieri, arte, cultura della territorio)
Seconda attività	Il gruppo dopo la prima fase di studio in classe si recherà in e approfondirà su testi/materiali in relazione ai contenuti progettuali (luoghi, mestieri, arte, cultura della territorio)
Terza attività	Il gruppo dopo la prima fase di studio in classe si recherà presso per progettare insieme al tutor esterno eventi e manifestazioni rivolte ai cittadini, sviluppare contenuti per il sito e approntare schede pratiche ad uso dell'utenza scolastica e non
Quarta attività	Il gruppo dopo la prima fase di studio in classe si recherà presso per progettare insieme al tutor esterno eventi e manifestazioni rivolte ai cittadini, sviluppare contenuti per il nuovo sito di promozione della struttura anche nell'ottica dell'utilizzo della stessa da parte delle classi dell'indirizzo alberghiero

✓ **ATTIVITÀ LABORATORIALI**

Raccolta dei materiali utili al progetto.

Organizzazione nei laboratori di lavoro del materiale, previa attività pratica con i tutor esterni.
Preparazione grafica delle schede (sia in formato cartaceo che digitale).
Visita in loco dei beni artistici/culturali del territorio.
Coinvolgimento nei luoghi di lavoro su attività professionali legate ai prodotti da realizzare.

✓ **UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING**

Realizzazione di schede didattiche (cartacee e digitali) in lingua italiana ed inglese.
Attività di progettazione e coding per digitalizzare i materiali da destinare al sito (scuola ed altre strutture)
Catalogazione informatica in biblioteca/archivio

✓ **MONITORAGGIO DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO**

I tutor esterni ed interni, coadiuvati dai docenti del consiglio di classe effettueranno un monitoraggio in itinere e finale sugli alunni e sui relativi prodotti.
Un questionario di customer satisfaction sarà distribuito agli utenti (genitori, cittadini, esterni).

✓ **VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO**

Schede di autovalutazione (sulla base del portfolio europeo).
La valutazione degli studenti nelle discipline coinvolte sarà integrata dalla valutazione del percorso e del progetto.

✓ **MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola-Struttura ospitante) (TUTOR struttura ospitante, TUTOR scolastico, STUDENTE, DOCENTI DISCIPLINE COINVOLTE, CONSIGLIO DI CLASSE)**

Parteciperanno all'accertamento delle competenze le strutture ospitanti, i tutor esterni, il tutor scolastico, i singoli studenti, i docenti delle discipline coinvolte e il consiglio di classe.
Verrà redatta, sulla base dei documenti predisposti dal MIUR, una scheda condivisa di

certificazione delle competenze da inserire nel curriculum dello studente

✓ **COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF**

Livello	Competenze	Abilità	Conoscenze
	Livello competenze: 3	Livello abilità: 3	Livello conoscenza 3/4

✓ **MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE (FORMALI, INFORMALI E NON FORMALI)**

Si useranno i moduli allegati alle linee guida.

✓ **DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI**

I risultati globali del progetto verranno visualizzati sul sito della scuola, saranno materiale di orientamento per i futuri studenti, verranno presentati nel corso di una riunione con enti e agenzie intervenute, genitori e stakeholders per documentare il percorso e il prodotto finale.

Infine, sui siti delle agenzie/enti intervenuti rimarrà traccia del lavoro effettuato dagli studenti sotto forma di prodotto realizzato (schede turistiche in italiano e inglese, catalogazione materiali utili per la conoscenza della bassa Sabina, presentazione del nuovo ostello...)